

Fredag 24 februari kl. 13-15:30 B900 Sociologiska institutionen

Närvarande: Lotta (Sociologen), Camilla (Pedagogen), Erik (Psykologen), Patrik (Studentrådet),

1. Fastställande av dagordning

2. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Protokoll godkännes med vissa justeringar.

3. Rapporter och meddelanden

A) från studenter

3.1 Läsanvisningar - *Diskutera riktlinjer för hur precisa läsanvisningarna inför föreläsningarna ska vara.*

- Varje kurs har olika upplägg.
- Har gjorts försök med att tydliggöra läsanvisningar inom Sociologen, vilket mestadels bidragit till att mer osäkerhet och frågor uppstått bland studenterna.
- Pedagogen har använt sig av anvisningar för att tydliggöra att dessa enbart är en hjälp inför föreläsningarna men att det fortfarande är hela litteraturen som examineras.
- En viktig del av universitetsstudier är att kunna söka i litteratur.

Resultat: Ledningsgruppen diskuterar läsanvisningar med ansvariga lärare. Kursansvariga kan möjligtvis tydliggöra för studenter på kursintroduktionen hur läsanvisningarna ska tolkas. Inga krav på förändringar i övrigt.

3.2 Tentainformation - *Uppmärksamhetsproblem när tentainformation publiceras under föreläsningar.*

- Undvika att lägga ut tentainfo under pågående lektion?

Resultat: Det finns tekniska begränsningar som gör att tidpunkten för publicering inte kan kontrolleras.

3.3 Lärare som uttrycker sitt eventuella missnöje med sin organisation, avsiktligt eller oavsiktligt, riktat till studenterna. *Ett aktuellt fall diskuteras*

- Lärare ska väcka kritiskt tänkande.
- Detta kan ha varit en kombination av kultur och dålig tajming.

Resultat: Erik tar upp saken med berörd lärare.

3.4 TXP – Tillväxtpartner - *Dela ut deras böcker samt fundera kring eventuell tillämpning.*

- Kan möjligen tillämpas i kurserna *Organisation och arbete* (T2) eller *Personalarbete* (T4).
- Kan implementeras som en seminarieuppgift - att värdera olika konsultteorier
- Konceptet med att diskutera konsulter roll och metoder känns värdefullt enligt ledningsgruppen.
- Viktigt att under utbildningen förhåller sig till konsulter

Resultat: Möjligen inom kursen *Personalarbete* som del av personalutveckling där det är en ny ansvarig lärare som idag sitter med ett utvecklingsarbete. Anna tar det vidare.

3.5 Mailkontakt - *Finns det en idé med att ansvarig lärare skulle kunna skicka mail direkt till utbildning@sthlmup.se vid eventuella frågor?*

Resultat: Ledningsgruppen undersöker intresset bland lärare. Utbildningsutskottet svarar om vi har tid. Viktigt att utbildningsutskottets medlemmar inte tar på sig för mycket.

3.6 Psykologi och utlandsstudier - *Ska vi ta in tankar via studentrådet till Eriks utvecklingsprojekt? Lägesrapport därifrån?*

- Erik jobbar vidare.

3.7 Återkoppling från psykologinriktning - *Hur kommer responsen från studenterna på T5 och T6 att följas upp? Vad är nytt i den aktuella återkopplingen?*

- Preliminärt beslut för ett riktat lektorat - minst ett år innan det är på plats.
- Övningsuppsatsen i T6 kommer att tas bort
- Överlag viktigt med respons för att kunna göra skillnad

Resultat: Erik har talat med kursansvarig. Om studenter upplever oklarhet i information framledes rekommenderas en direkt kontakt med kursansvarig.

B) från institutionerna

C) från samordnare

4. Val av inriktning T5-6

4.1 Fördelning mellan programmen

- Diskuterades förra gången.
- Anna - Bör inte vara för lätt utomlands
- Det finns ett intresse från psykologen att ha fördelningsmekanismer mellan institutionerna.
- Olika åsikter inom de olika inriktningarna både bland planerare och lärare om fördelningsmekanismer.

Resultat: Ledningsgruppen sonderar tankar mer ingående till nästa möte kring maxtak eller sträng fördelning?

5. Kursutveckling

5.1 Vilket antal studenter är optimalt för PAO-programmet?

- Intag varje termin är attraktivt för universitetet.
- Dra ner intaget från 75 till 50 pers/termin?
- Psykologen vill ha fler studenter. Psykologen funderar på att separera PAO och fristående.
- Pedagogiken vill hålla antalet PAO-studenter uppe för att inte behöva ses som en renodlad lärarutbildning.

Resultat: Ledningsgruppen undersöker mer ingående respektive institutions inställning.

6. Övriga frågor -SthlmUP

6.1 Diskussion om hur äskningar från institutionerna ska gå till i fortsättningen.

- Utbildningsutskottet har fått besked om att förslag ska kunna lämnas till ledningsgruppen som i sin tur ska ta det vidare till respektive institution.
- En budgetansökan för höst och vårterminen ska lämnas in till ledningsgruppen, som sedan ska diskuteras gemensamt inom institutionerna.
- Förslagsvis lämna in budget i maj?

- Sociologiska institutionens förslag är att budget för event godkänns i ledningsgruppen och sedan äskas detta delat från de olika IS med ledningsgruppens godkännande i grunden.
- På psykologiska institutionen tas beslutet sedan av IS.
- På pedagogiska institutionen tas beslutet av prefekten.

Resultat: Utbildningsutskottet samlas och bestämmer vad de vill och kommer med ett första budgetförslag till nästa ledningsgruppsmöte.

6.2 När planeras informationsmötet till hösten? Utbildningsutskottet SthlmUP vill göra ett stort evenemang med "Vad hände sen?", terminalsinformation samt C-Uppsatsgenomgång.

- Vecka 45

6.3 Hur gör SthlmUP om de vill påverka schemat på grund av studiesociala aktiviteter? Vilka restriktioner finns för detta?

- Föreläsningen om grupprocesser ska vara så tidigt som möjligt – Väldigt viktigt för sammanhållningen i klassen och insparken.
- Minska glappen i schemat under första två veckorna för att SthlmUP ska kunna lägga aktiviteter i anslutning till föreläsningarna.
- Tid kan lämnas under introduktionsföreläsningarna för att informera om insparken!
- Ta diskussion med kursansvarig i T1 minst halvår innan för att ha önskemål om schemaläggning.
- Ta kontakt med ansvariga lärare för att få gå runt i klasserna och marknadsföra personalvetardagen skulle kunna vara möjligt.
- Går även lägga upp på PAO:s hemsida eller skicka via mondo.

7. Övriga frågor

7.1 & Frankly – Avtal nu klart. Implementering för studentrådsrepresentanter kommer ske under mars.

7.2 Det är ok att lärare kommer på examenssittningen. Kostnad ungefär 300 kr.

Utbildningsutskottet skickar inbjudan till samordnare.

7.3 Studieuppehåll - *Ska institutionerna ha gemensamma riktlinjer för studieuppehåll?*

- En kan inte säga nej för ett halvår enligt lag. SU har befintliga riktlinjer innefattande 2 terminer.
- Vid över ett års frånvaro görs prövning i ledningsgruppen först och sedan i aktuell IS.

Resultat: Tydliggöra informationen på PAO-Hemsidan gällande studieuppehåll samt använda psykologiska institutionens blankett som grund till en gemensam blankett för studieuppehåll och tillgodoräkning som då ska gälla för hela programmet.

7.4 Trösklar.

- Tröskelkravet i T5 för att ha klarat T1&2 har förslappats eftersom studievägledarna gjort bedömningen att de olika inriktningarna kräver olika kunskapskrav. Detta har dock resulterat i ökad administration av ej genomförda tentor.
- Bedömning kommer framöver att bli mycket strängare.
- Inga tröskeklkrav för T2-T4
- För att nå T6 måste du vara klar med T5.

7.5 Riks-P i Umeå 10-11 maj.

- Ska vara två utbildningsintresserade studenter anmälda till nästa möte. SU betalar allt.

7.6 Ledningsgruppsmöten ska i framtiden schemaläggas mellan 13-15 istället för 13-14:30.