

# Styrelsemöte SthlmUP

Stockholms Universitets Personalvetarförening, org. nr: 802488-6403

2017-09-11

Plats: Stockholm

Närvarande:

1. **Mötet öppnas**
  1. Val av mötesordförande: Linnea
  2. Val av mötessekreterare: Lisa
  3. Val av justerare: Hanna
  
2. **Fastställande av dagordning:**
  - a. Dagordningen antas av samtliga deltagare utan förändring.
  
3. **Genomgång av föregående protokoll:**
  - a. Patrik kollar med Maria om de kan lägga ner deras annonsida och ta det genom oss.
    - i. Uppdatering?
    - ii. → Vi lägger ner det pga. vi kommer ta betalt för annonser
  - b. Linnea söker klasskommunikatörer.
    - i. Ej gjort, fortfarande aktuellt?
    - ii. → Vi avvaktar med det
  - c. Sofia kollar upp kostnad för header samt möjlighet att uppgradera och betala extra för mobilversion.
    - i. Fortsättning följer
    - ii. Vi behöver kolla hur mycket pengar vi kan lägga/maxbelopp
    - iii. Första steg: Sofia kollar på utskottsmöte, därefter eventuellt med Mimmis kontakt om han kan göra det för 500 kr
  
4. **Planering av Kick-off**
  - a. Vem ansvarar?
    - i. Sofia pratar med Camilla Ingelborn,
  - b. Bestäm aktivitet
    - i. Förslag: kryssning, scoutstuga Ekerö? eller liknande
    - ii. Alternativ 1: övernattning i stuga eller liknande
    - iii. Alternativ 2: dagsaktivitet (typ Bodaborg)
  - c. Sätt datum och budget
    - i. 28-29 oktober
    - ii. Budget: 1200 kr
    - iii. → Vi kommer behöva ta betalt
  
5. **Ekonomi**
  - a. Hur ser ekonomin ut i dagsläget efter insparken?
    - i. Budget för inspark HT17 var 8000kr
    - ii. Insparken HT17 har kostat 8160 kr
    - iii. Oklart om vi har gått plus på insparkssittningen eller ej
  - b. Jocke visar sitt dokument och hur samtliga i styrelsen kan sätta sig in i den ekonomiska situationen
  - c. Vikten av att sätta budget på samtliga projekt
    - i. Hanna tar upp det igen med nöjesutskottet

- d. Priser för engagerade på aktiviteter? Riktlinjer?
  - i. De som planerar event deltar kostnadsfritt, engagerade som hjälper till under kvällen betalar fullpris. Eventuellt att några "förmåner" men det får beslutas om i projektgruppen i enskilda fall.

## 6 Information från utskotten:

- a. Kommunikationsutskottet
  - i. Övergripande för terminen - första utskottsmöte?
    - 1. Första möte nästa vecka eller veckan därpå (v. 38 eller 39)
    - 2. Hemsidan fortfarande prio 1
    - 3. Behöver värva nya/nygamla medlemmar - byta approach, strategi?  
Byta namn på utskottet?
      - a. Förslag: PR & Marknadsutskottet?
      - b. → Tas upp på halvårsmöte
  - ii. LinkedIn istället för diplom?
    - 1. Alla eniga om att det är en bra idé
    - 2. Postas på LinkedIn efter man avgått styrelsen
  - iii. Nyhetsbrev - uppdatering och utvärdering av första nyhetsbrevet
    - 1. Mer bilder/roligare layout
    - 2. Utformningen får KU stå för
    - 3. Höstens första nyhetsbrev kommer ut efter nästa styrelsemöte
  - iv. Linnea skänker kameraväska till SthlmUP
  - v. Vad gör vi med bilderna från Wordle.net?
    - 1. Ut på hemsidan (Om oss) & Instagram
    - 2. Visa på kickoffen
  - vi. Kontaktpersoner i utskotten
    - 1. Utskottsordföranden i de andra utskotten kollar i sina utskott om det finns några fler som vill joina KU och bli kontaktpersoner samt ser över rutiner för hur projektgrupperna ska rapportera till KU
- b. Nöjesutskottet
  - i. Övergripande för terminen - första utskottsmöte?
    - 1. Första möte nästa vecka eller veckan därpå (v. 38 eller 39)
    - 2. Agenda för hösten sätts på första mötet
      - a. Spikade aktivitet i närtid är:
        - i. Sittning 27/8
        - ii. Halloweenfest i oktober/november
  - ii. Övrigt:
    - 1. Köpa in vinglas från Ikea?
    - 2. Porslin på Bojan →
- c. Näringslivsutskottet
  - i. Övergripande för terminen - första utskottsmöte?
    - 1. Försöker spika frukostmöte 26/9
    - 2. Event i sep: Unionen och Academic Work
    - 3. Event i okt: Academic Work, Järfälla 11/10, ASSR 16/10
    - 4. Event i nov: Ericsson
    - 5. Event i dec: Unionen, Academic Work
  - ii. Ta betalt för annonser (200 SEK) - hur gör vi detta praktiskt?
    - 1. Fakturamall för annonser
    - 2. Via mail

3. Från månadsskiftet oktober
  4. Flexibilitet? Samarbetspartners gratis? JA
  - iii. My Career på SU - vill vi synas här?
    1. Vissa event kan vara aktuella
    2. Bra idé så länge det inte kräver för mycket tid eller kostar något för oss
    3. Klara utforskar om
  - iv. Övrigt:
    1. Sveriges HR förening har önskemål om att få till ett event under hösten → vi föreslår november eller december
    2. Samarbetspartners inför nästa termin - vilka behålla?
      - a. Fackförbund: mer anpassade avtal
    3. Projektgrupp Jill, Tove, Jessica, samt Josefin H och Jessica T (fram till årsskiftet) och Michaela Bodlander
- d. Utbildningsutskottet
- i. Övergripande för terminen - första utskottsmöte?
    1. Första möte nu på måndag (18/9)
    2. Utbildning med Assessio 11/11 heldag + kväll 14/11 och 16/11, prio för termin 5 + 6 i första hand
      - a. Vi tar betalt 40 kr för deltagande/fika
    3. Infomöte
  - ii. Workshop - World Values Initiative, vill boka datum i höst. Beslut?
    1. Vi föreslår att vi får till det nästa termin, avvaktar nu
  - iii. Cut-e
    1. Patrik kollar möjlighet att köra i december (beroende på hur intresset ser ut efter anmälan till Assessio)
  - iv. Verksamhetsbidrag från kåren ska sökas. Patrik ansvarar?
    1. Patrik och Jocke har koll
- e. Ordförande och Vice ordförande
- i. Bojan
    1. Utvärdering hittills
      - a. Allt känns bra!
    2. Riktlinjer för vad som gäller med rummet
      - a. Vi som har kort är främst de som får vara i rummet (förutom på möten)
      - b. Vi får inte dricka alkohol i rummet
    3. Avtal - 10 000 kr/år efter denna termin? Möjligt?
      - a.
    4. Intresse för att gå barutbildning? - Utbildning 2:a & 9:e oktober kl. 15-20. Vi kommer sedan att hjälpa till vid två-tre tillfällen under terminen. Får skicka två-tre personer på utbildningen.
      - a. Vi svarar kollar bland engagerade medlemmar om intresse att gå utbildningen
      - b. Hanna kollar med sitt utskott
      - c. 2 nov eller 30 nov förväntas vi vara SA på Bojan
  - ii. En till person i styrelsen? Förslagsvis admin/kontakt med bojan/ekonomistöttnig

1. Vi bestämmer att vi lägger det som förslag till halvårsmötet och väljer då in till rollen
  2. Söka bidrag från: Samhällsvetenskapliga fakulteten, SSCO, Folkuniversitetet (elsa.aborg@folkuniversitetet.se) en person bör vara ansvarig för kontakten med henne.
- iii. Inför halvårsmöte
1. Sätt datum
    - a. 18/10 kl 16.00. Linnea bokar Kårsalen
  2. Vilka kommer avgå? Planering för nya styrelsemedlemmar och framtida planer om att "lära upp"
    - a. Sofia och Joakim, eventuellt även Klara och Patrik (tänker föreslå för sina utskott att de kan köra en successiv överlämning och finnas kvar i/i närheten av Styrelsen)
- iv. Besök av P-riks styrelse - sätt datum som fungerar (v 39-40)
1. Linnea mailar och föreslår 11 oktober
  2. Ev. 2 eller 3 oktober
- v. Utvärdering av inspark
1. Bra jobbat. Vi var grymma!
  2. Vi kör det på Kick-offen
- vi. Samarbete med Södertörn
1. Linnea frågar vad de tänkt sig, och ser om vi kan få till något i höst
- vii. PersonalvetarSM-info från Josephine och Agnes - sätt datum innan 31 oktober
1. Vi lägger över bollen att kolla datum till Josephine och Agnes (Linnea mailar Agnes). Vi marknadsför.
- viii. Vilka åker på utvecklingsdagarna 14-15 oktober?
1. Sofia kollar med sitt Alvena och Gustav, kan ingen av dem så åker Patrik och/eller Klara

## **7 Sammanfatta mötet för nyhetsbrev**

## **8 Övriga punkter**

- a. Lisa: Lena Amnäs från Briab vill komma i kontakt med studenter från år 3
  - i. Lisa kontaktar och ser till att Lena skriver en annons

## **9 Nästa möte**

- f. 3/10 Budgetmöte + planering inför halvårsmöte
- g. 11/10 Styrelsemöte
- h. 18/10 Halvårsmöte

**Underskrift justerare:**  
Hanna Christensson