

Möte med Utbildningsutskottet & Studentrådet

Dagordning för möte torsdag kl 16.30-17.30 16 maj 2019.

Mötet öppnas: 16:05

- Närvarande: Christofer, Nesrin

Val av mötesordförande, sekreterare & justerare:

- Nesrin: mötesordförande
- Christofer: sekreterare
- Nesrin: justerare

Check-in:

- Vem är er förebild?

Klassrepresentanter

- Har kontaktat alla på listan. Samt några som ska på utbyte som då försvinner som representanter. Nesrin lägger till sig i samtliga klassgrupper och meddelar vikten av att utvärdera våra kurser för framtida elevers skull. Skall överlåtas till vice så fort den utses.

Pluggstugan

- Tidsbrist kommer tyvärr göra att pluggstuga innan terminen avslutas får utgå. Men tanken är att vi inför pluggstugor igen under HT 19 vecka 38/39 på kontinuerlig basis varje månad. Kommer kontakta kåren gällande kårsalen så vi får klarhet i den och se över om det finns andra kanske bättre alternativ. Optimalt är att ha samma sal över tid. Försöka synka med Nöjes om att ha minievent efter pluggstugan. Se över möjlighet att åtminstone bjuda på vatten och frukt. Relativt liten kostnad för en förhoppningsvis större uppslutning. Se till att synka i god tid med PRMU. Kontinuerlig kontroll av andra event så pluggstugan inte krockar eller kanske går att synka med något annat event. Läger in checklista på kortet på Trello.

Två studentrepresentanter till arbetsgrupper vid omflytt av programmet

- Överflyttning av PAO-programmet till institutionen för pedagogik och didaktik.

- I enlighet med beslut som fattas av institutions-styrelsen vid institutionen för pedagogik och didaktik, psykologiska institutionen och sociologiska institutionen planeras huvud samordningen av kandidat och masterprogrammen: personal, arbete och organisation att flyttas från sociologiska institutionen till institutionen för pedagogik och didaktik och att denna överflyttning ska vara klar i samband med kursstart ht2020.
- Två arbetsgrupper: en bestående av representanter från tre ingående institutionerna och en intern arbetsgrupp vid institutionen för pedagogik och didaktik specificeras för att arbetet ska organiseras och startas ht2020.
- Arbetsgrupp mellan institutionell arbetsgrupp består av samordnare från de tre ämnena pedagogik psykologi och sociologi, samt Apelgren, administrativ studierektor vid IPD. SAMT en studentrepresentant. Gruppen har ett övergripande ansvar för revidering av utbildningsplan och gemensamma kursplaner samt mellan institutionella avtal. Här diskuteras också samarbete med eventuell ny part för kurserna i tex. Företags-och personalkonsult.
- Intern arbetsgrupp IPD. Gruppen skapar institutionella förutsättningar för överflyttningen i termer av studievägledning, extern kommunikation, kursadministration samt lärarbemanning. Denna grupp bör bestå av samordnare, studierektorer, administrativ chef SAMT en studentrepresentant. Gruppen involverar studievägledare, kursadministratör och kommunikatör från såväl sociologen som IPD.

Se till att få svar på frågor som vad som förväntas av eleven, hur ofta det är möten och dylikt. Helst någon som gått ett år redan och har lite insikt. Samt synka med PRMU även här. Utformningen av ansökningen utformas av UU. De andra klassrepresentanterna från alla klasser bör synka med de olika arbetsgrupperna för institutionsflytten. Kanske till och med en person som är klassrepresentant får bli den som representerar hela PAO.

Övriga frågor:

Studiecirklar, Nesrin synkar med Julia om det.

Faddrar eller andra i högre terminen är öppna för att bjuda in nyare elever för att hjälpa dem med studier i samband med att införliva den nya studiekulturen på PAO. Vi har även skapat ett kort på Trello för att få igång arbetet kring detta. Målet är att öka samarbetet och gemenskapen mellan alla olika terminer och främja lärandet.

-

Mötet avslutas

- 16:50