

## Förtydligande av styrelsens stadgeändringsförslag till Halvårsmöte 2019

1. Styrelsen yrkar att ändra 1 Kap 6§ och 3 Kap 1§ och ändra benämningen av PR- & Marknadsföringsutskottet (PRMU) till Marknadsföringsutskottet (MU).

Idag är PR- och Marknadsföringsutskottet främsta arbetsuppgift att marknadsföra evenemang och aktivitet i våra sociala medier såsom Instagram, Facebook och LinkedIn. Som utskottsordförande är du ytterst ansvarig för föreningens sociala medier, att det skapas grafiskt material, att bilder tas från våra event, att det läggs upp evenemang, bilder och information på hemsidan. Det är upp till utskottsordförande hur arbetet genomförs.

Styrelsen ser ett behov av att tydliggöra PR- & Marknadsföringsutskottet då detta skulle göra det lättare att förstå dess syfte och uppgift. I samband med ändringen av utskottsnamnet bör även utskottsordförandes namn ändras för att det ska vara mer förenligt. Detta på grund av att vi sett andra studentföreningar med liknande namn på utskottet vilket gett oss idén till namnbytet.

Vi i styrelsen yrkar därför på följande förändringar att...

*1 Kap 6§. "PR- och Marknadsföringsutskottet (PRMU)" byter namn till "Marknadsföringsutskottet (MU)" och att 3 Kap 1§. "Utskottsordförande för PR- och Marknadsföringsutskottet" byter namn till "Utskottsordförande för marknadsföringsutskottet."*

2. Styrelsen yrkar att ändra 3 Kap 1§ och 3 Kap 2§ benämningen som Koordinator till Projektansvarig och förändra beskrivning av rollen.

Idag är Koordinators främsta arbetsuppgifter att stötta Ordförande och övriga styrelsemedlemmar i deras arbete. Rollen är bred och ger möjligheter till att forma och utveckla uppgifterna efter eget intresse samt föreningens behov. Koordinator underlättar och hjälper till att koordinera och organisera kommande föreningsår med fokus på upplägget av möten och evenemang.

Styrelsen ser ett behov av att tydliggöra rollen som Koordinator. Styrelsen har gjort bedömningen att det är inom våra projekt som insparken, kick-offer och examenssitningen som det finns behov av Koordinators handledning och stöttning. Koordinator kan alltså välja både interna och externa projekt i linje med SthlmUPs ändamål och syfte. Med benämningen Projektansvarig tydliggörs detta samtidigt som att dennes uppgift är att vara med och driva samt stötta i projekten. Fortsättningsvis har Projektansvarig stora möjligheter att själv forma sin roll och det finns utrymme för invald styrelse att anpassa rollen efter styrelsens behov och till olika förutsättningar som skulle kunna uppstå. Exakt vilka projekt som Projektansvarig engagerar sig i och hur detta genomförs är fortfarande upp till den som tillträder posten i samråd med den sittande styrelsen.

Vi i styrelsen yrkar därför på följande förändringar att...

*3 Kap. 1§ "Koordinator" byter namn till "Projektansvarig" och att*

*3 Kap 2§ "Koordinator*

*Koordinators främsta arbetsuppgifter består av att stötta övriga styrelsemedlemmar med diverse administrativa arbetsuppgifter och arbeta för att kontinuerligt förbättra föreningens rutiner och arbetssätt." byter beskrivning till*

*"Projektansvarig*

*Projektansvariges främsta arbetsuppgift är att vara med och driva och stötta styrelsens olika projekt. Projektansvarige har även som uppgift att stötta övriga styrelsemedlemmar med olika arbetsuppgifter och arbeta för att kontinuerligt förbättra föreningens rutiner och arbetssätt.".*